

Statut
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania
Nadarzyn - Raszyn - Michałowice

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania Nadarzyn - Raszyn - Michałowice, zwane dalej „Stowarzyszeniem” działa na podstawie przepisów

- Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2422 z późn. zm.);
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 347, str. 487 z późn. zm.);
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenia (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013, poprzez:
 - 1) wspieranie działań na rzecz realizacji PROW oraz PSWPR dla obszaru gmin Nadarzyn, Raszyn i Michałowice
 - 2) opracowanie, aktualizowanie i realizowanie Lokalnej Strategii Rozwoju, zwanej dalej LSR, w rozumieniu przepisów PROW oraz PSWPR dla obszaru gmin o których mowa w pkt 1;
 - 3) ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych, rozpowszechnianie i wspieranie rozwoju wykorzystania odnawialnych źródeł energii, rozwój turystyki i sportu oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych w gminach, o których mowa w pkt 1 oraz na terenie Polski i za granicą;
 - 4) wspieranie członków stowarzyszenia, w szczególności gmin będących członkami, w procesie transformacji energetycznej oraz w rozwoju Odnawialnych Źródeł Energii a także rozwoju społeczności energetycznych;
 - 5) wspierania członków stowarzyszenia w prowadzeniu działań ukierunkowanych na rozwój, w tym współtworzenia dokumentów planistycznych;
 - 6) występowanie do organów władzy publicznej z uwagami w zakresie spraw dotyczących stanowienia aktów normatywnych, które mają znaczenie dla Lokalnej Grupy Działania i członków stowarzyszenia;
 - 7) aktywizowanie ludności wiejskiej do udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 1 oraz na terenie Polski i za granicą;
 - 8) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w gminach, zarówno na obszarze działania stowarzyszenia, na terenie innych gmin, powiatów i województw Rzeczypospolitej Polskiej, a także w innych wybranych powiatach i jednostkach administracyjnych Unii Europejskiej" oraz poza nią;
 - 9) rozwój edukacji na terenach wiejskich;
 - 10) wspieranie i rozwój turystyki na terenie gmin Nadarzyn, Raszyn i Michałowice;
 - 11) rozwój współpracy z innymi gminami, Lokalnymi Grupami Działania oraz organizacjami społecznymi, które działają na terenie obszaru Metropolii Warszawskiej;
 - 12) poprawę konkurencyjności rolnictwa i leśnictwa poprzez wspieranie restrukturyzacji; rozwoju i innowacji;
 - 13) poprawę jakości życia na obszarach wiejskich oraz popierania różnicowania działalności gospodarczej;

- 14)włączenie osób z grup defaworyzowanych lub wykluczonych na obszarach wiejskich,
- 15)stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzację i wykorzystanie potencjału endogenicznego,
- 16)poprawę dostępu do infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej;
- 17)poprawę dostępu do usług publicznych w zakresie opieki, zdrowia, kultury i dziedzictwa kulturowego.
- 18)poprawę dostępu do usług komercyjnych, rozwój form współpracy na obszarach wiejskich w wymiarze produkcyjnym, usługowym, społecznym.
- 19)rozwój przedsiębiorczości poprzez tworzenie i utrzymanie miejsc pracy, oraz dywersyfikację dochodów;
- 20)rozwój wiedzy oraz umiejętności w zakresie: cyfryzacji, oszczędności zasobów, przedsiębiorczości, środowiska, klimatu;
- 21)zaangażowanie młodych w życie lokalne, w tym w podejmowaniu decyzji, tworzenie sieci społeczności;
- 22)aktywizację seniorów;
- 23)stymulowanie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego – poszerzanie wiedzy na temat działalności władz publicznych oraz systemu prawnego Unii Europejskiej (w tym wartości Karty Praw Podstawowych) oraz Rzeczypospolitej Polskiej;
- 24)dbałość o rzetelność życia publicznego, przestrzeganie praworządności;
- 25)dbałości o lokalne dziedzictwo historyczne i kulturowe;
- 26)tworzenie i rozwój współpracy z innymi podmiotami z obszaru metropolii warszawskiej oraz partnerami pochodzącymi z innych regionów Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej;
- 27)popularyzację nauki i współpracę z ośrodkami naukowymi;
- 28)integrację cudzoziemców ze społecznością lokalną.

§ 2.

1. Stowarzyszenie może używać pieczęci o treści Lokalna Grupa Działania Nadarzyn-Raszyn-Michałowice.
2. Siedzibą stowarzyszenia jest miejscowość Nadarzyn, ul Graniczna 2, 05-830 Nadarzyn.
3. Na pieczęci wyszczególnia się aktualny adres biura stowarzyszenia.

§ 3.

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej, jak również może prowadzić działalność za granicą.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Rozdział II

Zasady działania Stowarzyszenia

§ 4.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania;
2. wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju;
3. prowadzenie działań mających na celu rozwój i promocję Odnawialnych Źródeł Energii oraz rozwój społeczności energetycznych;
4. organizowanie, finansowanie i udział w:
 - a) przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariach, szkoleniach, warsztatach, wizytach studyjnych, konferencjach i konkursach,
 - b) imprezach kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych, takich jak festiwale, przeglądy, happeningi, festyny, targi, pokazy i wystawy, zawody, turnieje, rajdy sportowe i innych — służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalność propagandową, promocyjną, informacyjną i poligraficzną, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
 - d) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LSR;
 - e) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
 - f) prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnych Grup Działania określonych w prawie polskim, przepisach PROW i prawie Unii Europejskiej;
 - g) wdrażanie projektów współpracy.
 - h) nawiązywanie kontaktów z innymi podobnymi społecznie i gospodarczo organizacjami działającymi w tym systemie w państwach Unii Europejskiej w celu wymiany doświadczeń w stosowaniu urozmaiconych form działania LGD.

§ 5.

1. Realizując cel statutowy Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy jej członków jak też osób niezrzeszonych.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw spośród osób zrzeszonych i niezrzeszonych.
3. Stowarzyszenie może ustalić warunki pokrycia kosztów ponoszonych przez członków organów Stowarzyszenia w związku z ich udziałem w posiedzeniach tych organów — § 12 pkt. 1. ppkt. 2) i 3).

§ 6.

1. Wybór członków władz Stowarzyszenia dokonywany jest w drodze głosowania jawnego.
2. Dopuszcza się tryb głosowania tajnego, na wniosek formalny przyjęty w drodze głosowania zwykłą większością głosów.
3. Każdemu członkowi Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zabraniu Członków przysługuje jeden głos.
4. Członek stowarzyszenia będący osobą fizyczną może reprezentować na Walnym Zgromadzeniu Członków inną jednostkę, której ustawa przyznaje zdolność prawną lub osobowość prawną, będącą członkiem stowarzyszenia, jeżeli jest uprawniony do jej reprezentacji. Wówczas wykonuje prawo głosu w imieniu własnym oraz w imieniu jednostki organizacyjnej, którą reprezentuje.
5. Jeden członek stowarzyszenia może reprezentować na Walnym Zgromadzeniu Członków tylko jedną jednostkę organizacyjną będącą członkiem stowarzyszenia.

Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia

§ 7.

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która spełnia warunki określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. z zm.).
2. Członkiem Stowarzyszenia mogą być również jednostki organizacyjne, którym ustawa przyznaje zdolność prawną lub osobowość prawną, w szczególności jednostki samorządu terytorialnego (z wyłączeniem województw);
3. Członkiem Stowarzyszenia nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego.

§ 8.

1. Kandydat do Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek, a ponadto:
 - 1) osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL oraz oświadczenie o niekaralności;
 - 2) jednostki o których mowa w § 7 ust. 2: nazwę (firmę), siedzibę, adres, numer REGON, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlegają wpisowi do rejestru.
2. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu.
4. Walne Zebranie Członków, o którym mowa w ust. 3 zwoływane jest przez Prezesa Zarządu bez zbędnej zwłoki jednak nie wcześniej niż 7 dni od dnia otrzymania

Odwołania i nie później niż 14 dni od tego zdarzenia. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

5. Przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków, o którym mowa w ust. 3 może być tylko rozpatrzenie Odwołania.

§ 9.

1. Do zadań Członka Stowarzyszenia należy:
 - 1) propagowanie celów Stowarzyszenia i aktywne uczestniczenie w realizacji tych celów;
 - 2) przestrzeganie postanowień Statutu;
 - 3) czynny udział w Walnych Zebraniach Członków;
 - 4) opłacanie składek członkowskich.
 - 5) Składki członkowskie powinny być wpłacone do końca pierwszego kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
2. Członek Stowarzyszenia ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia;
 - 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia;
 - 3) brać czynny udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach;
 - 4) zgłaszania nowych pomysłów/inicjatyw dotyczących wdrażania LSR, w tym zmiany kryteriów, harmonogramu realizacji, przesunięć środków pomiędzy przedsięwzięciami. Zgłoszenie może być dokonywane za pomocą dowolnego kanału komunikacji i wymaga odpowiedzi wraz z uzasadnieniem od władz Stowarzyszenia.
3. Niniejszy statut zakłada rozszerzanie składu Stowarzyszenia bez ograniczeń, jedynie zgodnie z przepisami wymienionymi w § 7 i wypełnieniu deklaracji członkowskiej, która stanowi załącznik do niniejszego statutu. W przypadku osoby prawnej dodatkowo wymagane jest wskazanie reprezentanta, będącego osobą fizyczną.

§ 10.

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje w skutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - 2) śmierci członka będącego osobą fizyczną,
 - 3) likwidacji członka będącego osobą prawną,
 - 4) wykluczenia,
 - 5) skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
2. Wykluczenie członka może nastąpić w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres 1 roku
 - 2) postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,
 - 3) działania na szkodę Stowarzyszenia.

3. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego i sporządza się do niej uzasadnienie.
4. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-5 stwierdza Zarząd w formie uchwały, przepis ustępu 3 stosuje się odpowiednio.

§ 11.

1. Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 7 dni od dnia doręczenia członkowi uchwały Zarządu o wykluczeniu.
2. Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków celem rozpatrzenia odwołania w terminie 7 dni od dnia jego wpływu do biura LGD. Przedmiotem Walnego Zebrania Członków zwołanego w tym trybie jest tylko rozpatrzenie odwołania.
3. Do Walnego Zebrania Członków, o którym mowa w § 11 ust. 2 postanowienia § 10 ust. 4 i ust. 5 stosuje się odpowiednio.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 12.

1. Władze Stowarzyszenia stanowią:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Rada,
 - 3) Zarząd,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej, Rady i Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej.
3. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata. Członkowie Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej mogą zasiadać w tych organach bez ograniczenia liczby kadencji.

§ 13.

1. Uchwały wszystkich organów Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków organu, o ile Statut nie stanowi inaczej.
2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zebraniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia, uchwały mogą być podjęte zwykłą większością głosów oddanych przez członków obecnych.
3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie 15 minut po pierwszym terminie.

§ 14.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

2. Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd co najmniej raz w roku z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/5 liczby członków Stowarzyszenia. Zarząd powiadamia o terminie zebrania, miejscu oraz porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia listem poleconym lub w inny skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.
3. Do czasu wyłonienia składu pierwszych władz Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków zwołuje Komitet Założycielski.
4. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć goście zaproszeni przez Zarząd.
5. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - 1) zatwierdzenie Lokalnej Strategii Rozwoju;
 - 2) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;
 - 3) z zastrzeżeniem § 16 ust. 2 i § 17 ust. 2, wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej (bez określenia funkcji);
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR;
 - 5) udzielanie absolutorium Zarządowi;
 - 6) uchwalanie zmian w Statucie;
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji lub wystąpienie Stowarzyszenia z organizacji;
 - 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
 - 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków oraz regulaminu Zarządu i regulaminu Komisji Rewizyjnej;
 - 10) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia.
6. W pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Statucie, powołania i odwołania członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
7. W drugim terminie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Statucie, powołania i odwołania członków Rady, Zarządu i komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga zwykłej większości głosów członków uczestniczących w zebraniu.

§ 15.

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków Lokalnej Grupy Działania spośród członków Stowarzyszenia.
2. Wybór i odwołanie członków Rady następuje zgodnie z zapisami w Regulaminie Rady.
3. Rada składa się z podmiotów o których mowa w art. 32 ust.2 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz.U.UE.L.2013.347.320) w sprawie „Rozwoju lokalnego kierowanego przez

społeczność”, w tym żadna z grup interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu.

4. Rada składa się z 9 osób (po trzy osoby z każdej gminy) w tym z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz członków.
5. Rada na pierwszym posiedzeniu zobowiązana jest do wyboru w głosowaniu jawnym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
6. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji (projektów), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Lokalną Grupę Działania Lokalnej Strategii Rozwoju oraz ustalenia kwoty wsparcia.
7. Uchwały podejmowane przez Radę zapadają zwykłą większością głosów lub na podstawie wypełnionych kart oceny.
8. Posiedzenia Rady odbywają się w razie potrzeby, lecz nie rzadziej niż 2 razy w roku.
9. Członkowie rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami osobiście, a członkowie, będący osobami prawnymi – przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej, albo pełnomocnika umocowanego do uczestnictwa w pracach Rady. Pełnomocnictwo udzielane jest na piśmie lub w formie dokumentowej. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestnictwa w pracach Rady jest niedopuszczalne.

§ 16.

1. Zarząd liczy od 4 do 7 członków.
2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Prezesa, od dwóch do trzech Wiceprezesów. Zarząd może wybrać również Skarbnika oraz Sekretarza.
3. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Wskazane jest aby członkowie Zarządu spełniali następujące wymogi:
 - 1) posiadali wykształcenie wyższe lub średnie;
 - 2) ukończyli szkoły, szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa lub rozwoju obszarów wiejskich;
 - 3) legitymowali się doświadczeniem w strukturach podmiotu rekomendującego projekty do realizacji;
 - 4) uczestniczyli w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
5. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia, aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju zgodnie z procedurą aktualizacji określoną w LSR oraz stanowienia regulaminów i procedur niezbędnych do wdrożenia LSR, w szczególności regulaminu Rady;
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu z zastrzeżeniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu;
 - 3) realizacja LSR;
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
 - 5) przyjmowanie nowych członków do Stowarzyszenia;
 - 6) ustalanie wysokości składek członkowskich, w tym ustanawiania celowej składki członkowskiej;

- 7) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura;
 - 8) ustalanie struktury zatrudnienia i zasady wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia;
 - 9) ustalanie regulaminu pracy Biura Stowarzyszenia.
 - 10) ustalenie warunków pokrycia kosztów ponoszonych przez członków organów Stowarzyszenia w związku z udziałem w posiedzeniach tych organów — dot. § 12 pkt. 1. ppkt. 1), 2), 3);
 - 11) wykonywanie innych zadań nie zastrzeżonych dla innych organów stowarzyszenia.
6. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, prowadzi prace organizacyjne i przygotowawcze.
 7. Prezes organizuje prace Zarządu, kieruje bieżącymi sprawami oraz reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz. W razie nieobecności Prezesa zastępuje go Wiceprezes, Sekretarz lub Skarbnik.
 8. Zarząd obraduje na posiedzeniach, zdolność do podejmowania uchwał zarząd posiada, gdy w posiedzeniu bierze udział przynajmniej połowa członków zarządu (kworum). Przy obliczaniu kworum uwzględnia się osoby działające na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez nieobecnego członka zarządu.
 9. Uchwały Zarządu:
 - 1) zapadają zwykłą większością głosu, w razie równości głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu;
 - 2) w sprawach dotyczących składek członkowskich zapadają bezwzględną większością głosu, przy czym uchwały Zarządu w sprawie celowej składki członkowskiej zapadają jednomyślnie.
 10. Prezes lub wiceprezes reprezentuje stowarzyszenie samodzielnie, z zastrzeżeniem ust. 11, w szczególności:
 - 1) dokonuje czynności procesowych w postępowaniach prowadzonych przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi, organami administracji publicznej, organami administracji podatkowej oraz innymi podmiotami wykonującymi zadania publiczne;
 - 2) wykonuje czynności związane z dokonywaniem wpisów do urzędowych rejestrów i ewidencji, w szczególności w zakresie wpisów do Krajowego Rejestru Sądowego, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 685 z późn. zm.).
 11. Do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu stowarzyszenia konieczne jest złożenie zgodnych oświadczeń woli przez Prezesa i jednego z Wiceprezesów, lub złożenie zgodnych oświadczeń woli przez dwóch Wiceprezesów działających łącznie.
 12. Członek Zarządu ma prawo udzielenia pisemnego pełnomocnictwa do czynnego reprezentowania go podczas posiedzeń Zarządu.
 13. Zarząd Stowarzyszenia może zaprosić na swoje posiedzenia przedstawicieli gmin Nadarzyn, Raszyn i Michałowice, jak również partnerów społecznych, w celu uczestniczenia w posiedzeniu z głosem doradczym.

14. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
15. W umowach między stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim stowarzyszenie reprezentuje członek organu kontroli wewnętrznej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą walnego zebrania członków.

§ 17.

1. Komisja Rewizyjna jest wewnętrznym organem nadzoru Stowarzyszenia, składającym się z trzech członków.
2. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu zobowiązana jest do wyboru w głosowaniu jawnym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Wskazane jest aby członkowie Komisji Rewizyjnej spełniali następujące wymogi:
 - 1) posiadali wykształcenie wyższe lub średnie;
 - 2) ukończyli szkoły, szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa lub rozwoju obszarów wiejskich;
 - 3) legitymowali się doświadczeniem w strukturach podmiotu rekomendującego projekty;
 - 4) uczestniczyli w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
 - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
 - 3) występowanie z wnioskiem do Zarządu o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.

Rozdział V

Procedura wyborcza do władz Stowarzyszenia

§ 18.

1. Prawo rekomendowania kandydatów do władz Stowarzyszenia mają Członkowie Stowarzyszenia.
2. Rekomendacje powinny być składane na piśmie do biura Stowarzyszenia co najmniej 3 dni przed datą Walnego Zebrania Członków, podczas którego dokonywany będzie wybór.
3. Rekomendacja powinna zawierać:
 - 1) dane członka rekomendującego;

- 2) imię i nazwisko osoby rekomendowanej, jej miejsce zamieszkania, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail, szczegółową informację o spełnieniu wymogów określonych w § 15. ust. 3 i 4 oraz § 16. ust. 3, 4 i 5 Statutu;
 - 3) nazwę organu, do którego rekomenduje się danego kandydata;
 - 4) oświadczenia osoby rekomendowanej o wyrażeniu zgody na kandydowanie do konkretnego organu Stowarzyszenia oraz o niekaralności za przestępstwa popełnione z winy umyślnej;
4. Do rekomendacji powinien być dołączony życiorys kandydata.
 5. Zarząd albo (w przypadku wyboru pierwszych władz Stowarzyszenia) Komitet Założycielski sprawdza kandydatury do władz Stowarzyszenia pod względem spełnienia przez kandydatów wymogów formalnych określonych w § 15. ust. 3 i 4 oraz § 16. ust. 3, 4 i 5 Statutu.
 6. Odwołanie przez Walne Zebranie Członków, śmierć i pisemna rezygnacja członka władz Stowarzyszenia wymienionych w § 12. ust. 1 pkt 2 - 4 złożona Zarządowi, powodują utratę członkostwa w danym organie Stowarzyszenia.
 7. W razie zmniejszenia się liczby członków składu osobowego władz Stowarzyszenia, wymienionej w § 12 ust. 1 pkt. 2 i 3, w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd może zwołać Walne Zebranie Członków w celu jej uzupełnienia.

Rozdział VI

Majątek i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 19.

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji oraz ofiarności publicznej. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
2. Zabronione jest:
 - 1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi";
 - 2) przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
 - 3) wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia;

- 4) zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 20.

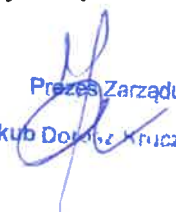
1. Szczególnym rodzajem składki członkowskiej jest celowa składka członkowska.
2. Celowa składka członkowska może zostać wprowadzona uchwałą zarządu na zasadach, o których mowa w § 16. ust. 9.
3. Celowa składka członkowska służy sfinansowaniu konkretnego przedsięwzięcia przez stowarzyszenie określonego w uchwale w sprawie nałożenia celowej składki członkowskiej, w uchwale określa się także wysokość celowej składki członkowskiej.
4. Do uchwały w sprawie nałożenia konkretnej składki członkowskiej sporządza się uzasadnienie określające działania finansowane ze środków pochodzących z konkretnej składki członkowskiej.
5. Celowa składka członkowska może zostać nałożona na gminę lub gminy będące członkami stowarzyszenia.
6. Wydatkowanie środków pochodzących z celowej składki członkowskiej odbywa się zgodnie z zasadami rzetelności, gospodarności i celowości.
7. Prezes Zarządu na kolejnych posiedzeniach Zarządu przedstawia informację na temat realizacji z konkretnego przedsięwzięcia aż do czasu jego zrealizowania.
8. Po zrealizowaniu konkretnego przedsięwzięcia Zarząd podejmuje uchwałę w sprawie rozliczenia konkretnego przedsięwzięcia albo podejmuje uchwałę w sprawie odmowy rozliczenia konkretnego przedsięwzięcia.

§ 21.

1. Stowarzyszenie może zostać rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia określa sposób jego likwidacji oraz Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

§ 22.

W celu usprawnienia wdrażanie LSR oraz budowania pogłębionego partnerstwa między członkami LGD relacje wewnątrz LGD są oparte na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji, zasady wymiany informacji oraz sposób komunikacji LGD zostaną wprowadzone uchwałą Zarządu. Komunikacja będzie w szczególności prowadzona metodami cyfrowymi.


Prezes Zarządu
Jakub Dobrowiecki Kruczyński

Załącznik do statutu
stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania
Nadarzyn – Raszyn - Michałowice

DEKLARACJA CZŁONKOWSKA (OSOBA FIZYCZNA)

Ja, niżej podpisany
,wyrażam wolę dołączenia do stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Nadarzyn –
Raszyn – Michałowice (NIP: 5342507756; REGON: 362302746 KRS: 0000571844) i
wnoszę o przyjęcie mnie w poczet członków organizacji.

Imię (imiona):

Nazwisko:

Miejsce zamieszkania:

Numer PESEL:

Dowód osobisty (seria i numer):

Adres e-mail:

Numer telefonu:

Jestem przedstawicielem społeczności lokalnej:

- ☐ Gminy Michałowice
- ☐ Gminy Nadarzyn
- ☐ Gminy Raszyn

W stowarzyszeniu reprezentuję sektor (można zaznaczyć więcej, niż jedną odpowiedź):

publiczny, w szczególności:	w	społeczny, w szczególności:	w	gospodarczy, w szczególności:
- gmina		- mieszkańcy,		- podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym przedsiębiorstwa społeczne i rolników,
- powiat		- organizacje pozarządowe,		
- członek rady gminy		- kościoły i związki wyznaniowe, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,		- samorząd gospodarczy, w tym m.in. cechy branżowe, cechy rzemiosł, izby gospodarcze lub przemysłowo-handlowe, izby rzemieślnicze rolnicze.
- członek rady powiatu				
- sołtys				
- samorządowe jednostki organizacyjne gminy lub powiatu				
		- związki zawodowe,		
		- organizacje pracodawców,		
		- organizacje społeczno-zawodowe rolników,		
		- inne dobrowolne zrzeszenia i ruchy obywatelskie.		

Kilka słów o mnie (np. zainteresowania, informacje n.t. członkostwa w innych organizacjach społecznych, kołach gospodyń wiejskich, ochotniczych strażach pożarnych):

[illegible]

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Nadarzyn – Raszyn – Michałowice z siedzibą w Nadarzynie, ul. Graniczna 2, lokal U/1.01, piętro I, 05-830 Nadarzyn. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem telefonu 575-905-308 oraz adresem e-mail: lgd@nadarzyn-raszyn-michalowice.pl.

Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia, prowadzenia ewidencji członków, komunikacji oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (wykonanie umowy członkostwa) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych).

Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom współpracującym ze Stowarzyszeniem w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania. Dane będą przechowywane przez okres członkostwa, a po jego ustaniu – przez czas wymagany przepisami prawa lub niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO, osoba ma prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji celów związanych z członkostwem w Stowarzyszeniu.

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Nadarzyn – Raszyn – Michałowice w zakresie określonym powyżej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Nadarzyn,, 20.....r., podpis:.....

DEKLARACJA CZŁONKOWSKA
(JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POSIADAJĄCA ZDOLNOŚĆ
PRAWNĄ/OSOBA PRAWNA)

Działając w imieniu

wyrażam wolę dołączenia do stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Nadarzyn –
Raszyn – Michałowice (NIP: 5342507756; REGON: 362302746 KRS: 0000571844) i
wnoszę o przyjęcie reprezentowanej przeze mnie organizacji w poczet członków
stowarzyszenia.

Nazwa organizacji:

Siedziba:

Numer rejestracyjny:

Adres e-mail:

Numer telefonu:

Forma prawna organizacji:

- ☐ stowarzyszenie zwykłe
- ☐ stowarzyszenie
- ☐ fundacja
- ☐ spółka prawa handlowego (jaka?)
- ☐ koło gospodyń wiejskich
- ☐ ochotnicza straż pożarna
- ☐ inna (jaka?)

Jestem przedstawicielem społeczności lokalnej:

- ☐ Gminy Michałowice
- ☐ Gminy Nadarzyn
- ☐ Gminy Raszyn

W stowarzyszeniu reprezentuję sektor (można zakreślić więcej, niż jedną odpowiedź):

publiczny, w szczególności:	w	społeczny, w szczególności:	w	gospodarczy, w szczególności:	w
gmina		mieszkańcy,		podmioty	
powiat		organizacje pozarządowe,		prowadzące	
członek rady gminy		kościół i związki		działalność	
		wyznaniowe, jeżeli ich cele		gospodarczą, w tym	
		statutowe obejmują		przedsiębiorstwa	
		prowadzenie działalności		społeczne i rolników,	
członek rady powiatu		pożytku publicznego,		samorząd	
sołtys				gospodarczy, w tym	
samorządowe jednostki				m.in. cechy branżowe,	
organizacyjne gminy lub				cechy rzemiosł, izby	
powiatu				gospodarcze lub	
		związki zawodowe,		przemysłowo-	
		organizacje pracodawców,		handlowe, izby	
		organizacje społeczno-		rzemieślnicze izby	
		zawodowe rolników,		rolnicze.	
		inne dobrowolne			
		zrzeszenia i ruchy			
		obywatelskie.			

Kilka słów o organizacji (np. przedmiot działalności, cele statutowe):

[illegible]

.....
.....
.....
.....
.....

Jako przedstawiciela organizacji, uprawnionego do reprezentowania jej w ramach struktur stowarzyszenia wskazuję

Imię (imiona):

Nazwisko:

Miejsce zamieszkania:

Numer PESEL:

Dowód osobisty (seria i numer):

Adres e-mail:

Numer telefonu:

Funkcja w organizacji:

Zgoda przedstawiciela na reprezentowanie organizacji (wyrażona w formie podpisu):

.....

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Nadarzyn – Raszyn – Michałowice z siedzibą w Nadarzynie, ul. Graniczna 2, lokal U/1.01, piętro I, 05-830 Nadarzyn. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem telefonu 575-905-308 oraz adresem e-mail: lgd@nadarzyn-raszyn-michalowice.pl.

Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia, prowadzenia ewidencji członków, komunikacji oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (wykonanie umowy członkostwa) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych).

Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom współpracującym ze Stowarzyszeniem w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania. Dane będą przechowywane przez okres

członkostwa, a po jego ustaniu – przez czas wymagany przepisami prawa lub niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO, osoba ma prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji celów związanych z członkostwem w Stowarzyszeniu.

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Nadarzyn – Raszyn – Michałowice w zakresie określonym powyżej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Nadarzyn,, 20.....r., podpis: